

ใบเบิกและใบสำคัญรับเงินค่าสอนแบบเหมาจ่าย

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า สังกัดคณะ ได้ทำการสอน

นักศึกษาภาค ☐ ภาคปกติ (ที่เปิดสอนในภาคฤดูร้อน) ☐ ภาค กศ.ปช.

ในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ตามคำสั่งที่ ลงวันที่

และข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าเหมาจ่าย ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	วัน/เวลา	จำนวน นักศึกษา (คน)	อัตราค่าสอน (หน่วยกิตละ)	จำนวนเงิน ที่เบิก (ร้อยละ70)
รวมเงิน (ตัวอักษร)						

ลงชื่อ ผู้สอน
(.....)

ขอรับรองว่า ได้ทำการสอนตามรายวิชาดังรายการข้างต้นจริง

ลงชื่อ ประธานหลักสูตรสาขาวิชา

ลงชื่อ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ความคิดเห็นสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เห็นควร ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ/...../.....	คำอนุมัติ เห็นควร ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ/...../.....
---	--

ข้าพเจ้า ได้รับเงินค่าสอนแบบเหมาจ่าย

จำนวน บาท (.....) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ตั้งแต่วันที่

ลงชื่อ ผู้รับเงิน ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน